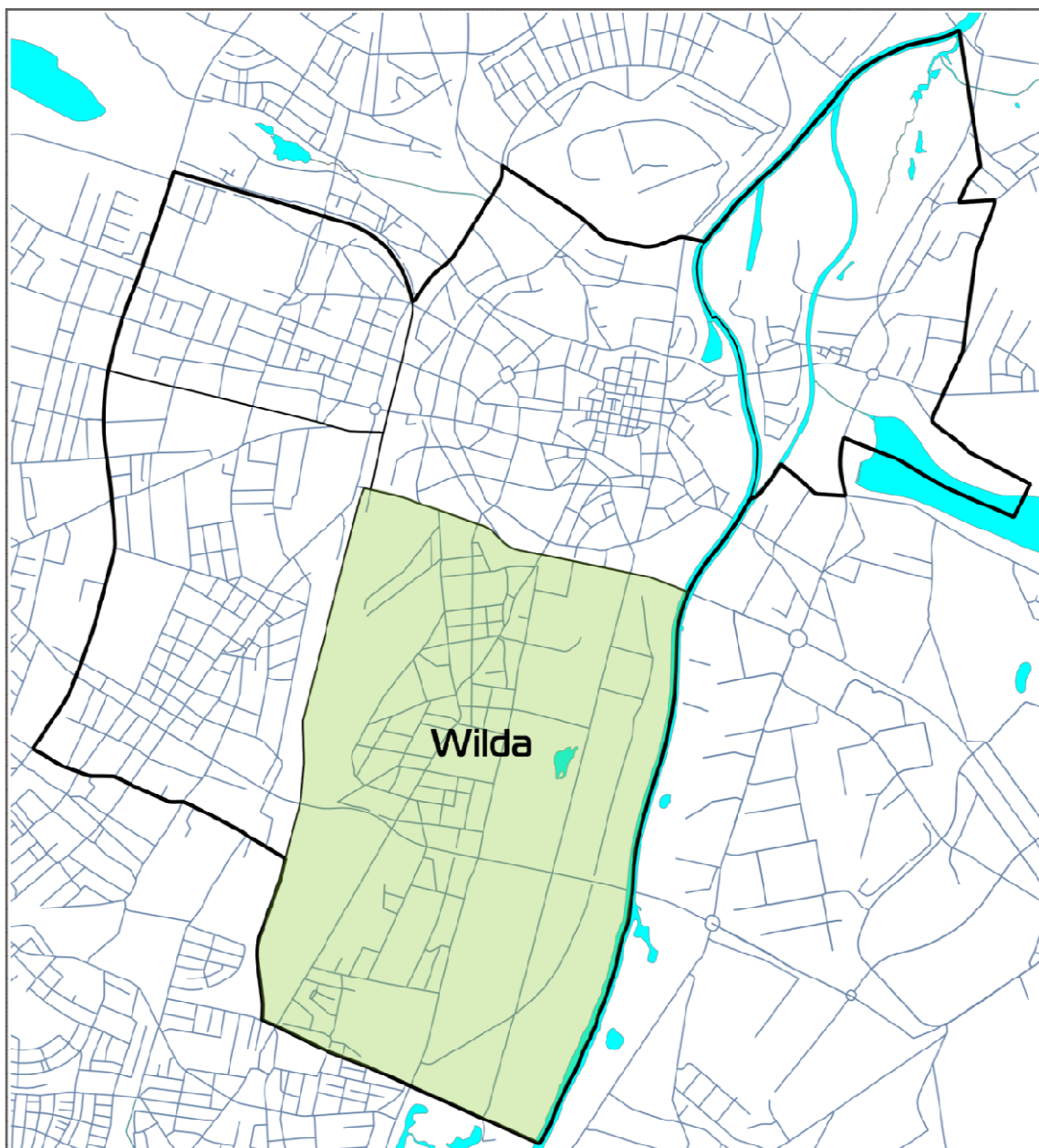


# Wildeckie Inicjatywy Osiedlowe 2018



## REGULAMIN KONKURSU

na działania lokalne na terenie Osiedla Wilda

## **§1 Organizator Konkursu**

Organizatorem Konkursu Wildeckie Inicjatywy Osiedlowe na działania lokalne na terenie Osiedla Wilda, zwanego dalej „Konkursem”, są radni Osiedla Wilda. Środki przeznaczone na realizację konkursu pochodzą z diet radnych Osiedla Wilda.

## **§2 Forma Konkursu**

Konkurs ma charakter otwarty.

## **§3 Przedmiot Konkursu**

1. Założeniem Konkursu jest wsparcie i zachęcanie mieszkańców do aktywnego tworzenia i uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych, artystycznych, edukacyjnych, społecznych kształtujących tożsamość Osiedla Wilda. W sposób szczególny konkurs skierowany jest na wsparcie inicjatyw sąsiedzkich oraz wszelkich form aktywności lokalnej.
2. Celem Konkursu jest wsparcie lokalnych inicjatyw kulturalnych, artystycznych, edukacyjnych, społecznych realizowanych na obszarze Osiedla Wilda w 2018 roku.
3. Zgłoszone wnioski konkursowe będą podlegały ocenie Komisji konkursowej.
4. Wnioski konkursowe zaakceptowane przez Komisję muszą zostać zrealizowane w okresie od dnia 1 czerwca 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.
5. Łączna pula środków finansowych przeznaczonych na realizację wniosków konkursowych wynosi 15 000 zł. Koszt realizacji pojedynczej pracy konkursowej nie może przekroczyć 1500 zł brutto.
6. Organizator dopuszcza możliwość przyznania środków w kwocie niższej, niż wskazana w kosztorysie wniosku konkursowego.
7. Zgłoszone projekty muszą być zrealizowane na terenie Osiedla Wilda.

## **§4 Uczestnicy Konkursu**

1. Uczestnikami Konkursu mogą być pełnoletnie osoby fizyczne.
2. Biorąc udział w Konkursie, Uczestnik wyraża zgodę na warunki zawarte w niniejszym Regulaminie.

3. Realizatorem wniosku musi być Uczestnik Konkursu.
4. Udział w Konkursie jest równoznaczny z akceptacją Regulaminu oraz ze zgodą Uczestnika na wykorzystanie jego danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2015r., poz. 2135 ze zm.).

### **§5 Miejsce i termin składania prac konkursowych**

1. Wniosek konkursowy należy sporządzić w formie formularza wniosku konkursowego (załącznik nr 1 do Regulaminu) i przesać w formie elektronicznej na adres: rada@wilda.poznan.pl w terminie od dnia 1 maja 2018 r. do dnia 18 maja 2018 r.  
W przypadku niewykorzystania środków finansowych, Organizator zastrzega sobie prawo do uruchomienia drugiej edycji konkursu w późniejszym terminie.
2. Na wniosek konkursowy składają się następujące dokumenty:
  - a. formularz wniosku konkursowego, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu;
  - b. oświadczenie właściciela lub zarządcy nieruchomości, na której miałyby być realizowane działania objęte wnioskiem konkursowym o wyrażeniu zgody na realizację wniosku na wskazanym terenie - wzór w załączniku nr 2.
3. Do Konkursu nie zostaną dopuszczone wnioski konkursowe złożone po upływie terminu określonego w ust. 1.

### **§6 Zakres rzeczowy i forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej**

1. Organizator oczekuje przedstawienia przez Uczestników autorskich koncepcji (programów, projektów – dalej zwanymi pracami konkursowymi), w których zawarta będzie idea przewodnia mająca na celu uatrakcyjnienie Osiedla Wilda.
2. Przedstawione koncepcje nie mogą posiadać charakteru komercyjnego, co oznacza, że całość wpłat i opłat ponoszonych przez Uczestników Konkursu, w związku z działaniami realizowanymi na podstawie przedstawionych koncepcji, musi być przeznaczona na pokrycie kosztów realizacji tych działań.
3. W treści pracy konkursowej powinny znaleźć się następujące elementy wraz ze szczegółowym opisem:

- a. idea przewodnia, której celem jest uatrakcyjnienie Osiedla Wilda poprzez działania i wydarzenia kulturalne, artystyczne, edukacyjne i społeczne (szczególnie promowane będą inicjatywy sąsiedzkie oraz działania służące popularyzacji sprzątnia po swoich psach);
  - b. zakres, miejsce i harmonogram planowanych działań.
4. Uczestnik Konkursu może złożyć maksymalnie 2 wnioski konkursowe, a łączna suma środków przyznanych temu Uczestnikowi nie może przekroczyć 3 000 zł brutto.

### **§7 Komisja konkursowa**

1. Organizator powołuje Komisję konkursową złożoną z członków Rady Osiedla Wilda.
2. Na swoim pierwszym posiedzeniu Komisja konkursowa wybiera ze swego grona, większością głosów Przewodniczącą Komisji.
3. Komisja konkursowa podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
4. Określenie sposobu pracy Komisji konkursowej należy do zadań Przewodniczącego Komisji.
5. Przewodniczący Komisji konkursowej jest odpowiedzialny za: prowadzenie i protokołowanie obrad Komisji konkursowej oraz przestrzeganie przepisów niniejszego Regulaminu.
6. Protokół z posiedzenia Komisji konkursowej udostępnia się na stronie internetowej Rady Osiedla.
7. Wszelkie nieuregulowane niniejszym Regulaminem sprawy dotyczące trybu pracy Komisji konkursowej ustala Przewodniczący Komisji konkursowej samodzielnie.

### **§8 Rozstrzygnięcie Konkursu**

1. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone do dnia 30 maja 2018 r.
2. Komisja konkursowa ocenia pracę konkursową i zaproponowaną w niej koncepcję według następujących kryteriów:
  - a) możliwość realizacyjna koncepcji: w ramach tego kryterium członkowie Komisji konkursowej oceniają:
    - w jakim stopniu Wnioskodawca jest przygotowany do organizacji koncepcji, na ile Wnioskodawca posiada niezbędne wiedzę i doświadczenie, zdolności organizacyjne,

kapitał społeczny, zasoby rzeczowe lub finansowe itp. oraz

- w jakim stopniu koncepcja jest możliwa do zrealizowania ze względu na możliwości finansowe, własnościowe, wymagania prawne związane z jej organizacją, uwarunkowania geograficzne, topograficzne itp.,

- b) stopień zaspokojenia potrzeb mieszkańców Osiedla Wilda: w ramach tego kryterium członkowie Komisji konkursowej oceniają, w jakim stopniu zostaną zaspokojone znane im potrzeby mieszkańców Osiedla Wilda.
  - c) atrakcyjność koncepcji: w ramach tego kryterium członkowie Komisji konkursowej oceniają, w jakim stopniu atrakcyjność koncepcji zachęci mieszkańców Osiedla Wilda do uczestnictwa w tym projekcie.
3. Komisja konkursowa może zwrócić niekompletny wniosek do uzupełnienia, wyznaczając w tym celu termin dwóch dni roboczych liczony od dnia powiadomienia Wnioskodawcy.
  4. Komisja konkursowa podejmuje decyzję w sprawie oceny wniosku konkursowego przez głosowanie zwykłą większością głosów.
  5. Komisja ma prawo do częściowego przyznania dofinansowania.

### **§9 Przekazanie środków finansowych**

1. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku oraz podpisaniu umowy konkursowej, Uczestnikowi Konkursu przysługują środki finansowe w przyznanej ilości. Przyznana kwota środków finansowych będzie przekazana w formie darowizny i z uwagi na swoją wysokość będzie zwolniona z podatku dochodowego.
2. Wypłata środków finansowych nastąpi w dwóch transzach: 80% przyznanej dotacji wypłacone zostanie przed realizacją projektu, 20% po jego realizacji oraz przyjęciu bez uwag sprawozdania o którym mowa w §10.

### **§10 Sprawozdanie z realizacji nagrodzonej pracy konkursowej**

1. Po zakończeniu realizacji wniosku konkursowego Uczestnik Konkursu, którego wnioskowi przyznano wsparcie finansowe zobowiązuje się do sporządzenia i przedłożenia Organizatorowi Konkursu sprawozdania merytorycznego z jego wykonania.
2. Sprawozdanie w wersji elektronicznej powinno zostać przekazane Organizatorowi

Konkursu w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji działań wskazanych we wniosku konkursowym, na adres [rada@wilda.poznan.pl](mailto:rada@wilda.poznan.pl).

3. Sprawozdanie powinno zawierać:
  - a. opis zrealizowanych przedsięwzięć oraz ich przebieg,
  - b. dokumentację fotograficzną,
  - c. liczbę oraz rodzaj uczestników / adresatów zadania,
  - d. dodatkowe materiały dokumentujące działania faktycznie podjęte przy realizacji pracy konkursowej (np. listy uczestników, raporty, ulotki, publikacje).

### **§11 Postanowienia końcowe**

1. Dysponentem środków są radni Osiedla Wilda w Poznaniu.
2. Każdy zainteresowany wzięciem udziału w Konkursie jako Uczestnik ma prawo zwrócić się do Organizatora Konkursu o wyjaśnienie treści postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie. Pytania należy kierować za pomocą poczty elektronicznej na adres: [rada@wilda.poznan.pl](mailto:rada@wilda.poznan.pl) , w terminie nieprzekraczającym 6 dni przed końcem terminu do składania prac konkursowych określonym w §5 ust. 1.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosować się będzie odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 666). Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Konkursu będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.